

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ТАЛАП»

Фонд №
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1997-2001годы (продолжение)



УТВЕРЖДАЮ
Президент АО «Талап»
Волков В.В.
10 2004г.

Фонд №
Опись № 1 (продолжение)
постоянного срока хранения
за 1997-2001 годы

№/№	Инд екс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол- во листо в	При меча ние
		Связка № 16 1997 год			
161	1-2	Приказы по производственным вопросам	04.01.97. 24.04.97.	194	
162	1-2	Приказы по производственным вопросам	24.04.97. 01.09.97.	183	
163	1-2	Приказы по производственным вопросам	02.09.97. 31.12.97.	222	
		Связка № 17			
164	1-6	Годовой отчет ф-30 (стационар)		19	
165	1-6	Годовой отчет ф-30 (офтальмологическая больница)		71	
166	2-1	Годовой отчет ф-12 (медстатист)		6	
167	3-2	Штатное расписание		23	
168	3-3	Калькуляция (смета расходов)		252	
169	3-4	Годовой бухгалтерский отчет		41	
		Связка № 18 1998 год			
170	1-1	Приказы областного управления здравоохранения, касающиеся деятельности АО «Талап»	06.01.98. 04.08.98.	12	
171	1-2	Приказы по производственным вопросам	04.01.98. 19.02.98.	129	
172	1-2	Приказы по производственным вопросам	24.02.98. 29.04.98.	141	
173	1-2	Приказы по производственным вопросам	05.05.98. 21.08.98.	233	
		Связка № 19			
174	1-2	Приказы по производственным вопросам	24.08.98. 31.12.98.	210	
175	1-6	Годовой отчет ф-30 (стационар)		19	
176	1-6	Годовой отчет ф-30 (офтальмологическая больница)		80	
177	2-1	Годовой отчет ф-12 (медстатист)		11	

178	3-2	Штатное расписание		72	
179	3-3	Калькуляция (смета расходов)		204	
180	3-4	Годовой бухгалтерский отчёт		39	
		Связка №20			
		1999 год			
181	1-1	Приказы областного управления здравоохранения, касающиеся деятельности АО «Талап»	02.02.99. 18.10.99.	22	
182	1-2	Приказы по производственным вопросам	04.01.99. 18.05.99.	229	
183	1-2	Приказы по производственным вопросам	19.05.99. 23.09.99.	219	
		Связка № 21			
184	1-2	Приказы по производственным вопросам	27.09.99. 30.12.99.	163	
185	1-6	Годовой отчёт ф-30 (стационар)		22	
186	1-6	Годовой отчёт ф-30 (офтальмологическая больница)		60	
187	2-1	Годовой отчёт ф-12 (медстатист)		6	
188	3-2	Штатное расписание		29	
189	3-3	Калькуляция (смета расходов)		210	
190	3-4	Годовой бухгалтерский отчёт		34	
		Связка № 22			
		2000 год			
191	1-1	Приказы областного управления здравоохранения, касающиеся деятельности АО «Талап»	12.01.00. 23.08.00.	22	
192	1-2	Приказы по производственным вопросам	04.01.00. 31.03.00.	173	
193	1-2	Приказы по производственным вопросам	31.03.00. 01.06.00.	135	
194	1-2	Приказы по производственным вопросам	08.06.00. 04.08.00.	168	
195	1-2	Приказы по производственным вопросам	04.08.00. 14.09.00.	122	
		Связка № 23			
196	1-2	Приказы по производственным вопросам	15.09.00. 17.11.00.	149	
197	1-2	Приказы по производственным вопросам	17.11.00. 29.12.00.	82	
198	1-6	Годовой отчёт ф-30 (стационар)		38	
199	1-6	Годовой отчёт ф-30 (офтальмологическая больница)		83	
200	2-1	Годовой отчёт ф-12 (медстатист)		19	
		Связка № 24			
201	3-2	Штатное расписание		33	

202	3-3	Калькуляция (смета расходов)		28	
203	3-4	Годовой бухгалтерский отчёт		31	
2001 год					
204	1-1	Приказы областного управления здравоохранения, касающиеся деятельности АО «Талап»	03.01.01. 20.06.01.	29	
205	1-2	Приказы по производственным вопросам	04.01.01. 03.03..01	163	
206	1-2	Приказы по производственным вопросам	05.03.01. 22.05.01.	169	
Связка № 25					
207	1-2	Приказы по производственным вопросам	22.05.01. 15.08.01.	171	
208	1-2	Приказы по производственным вопросам	16.09.01. 23.10.01.	179	
209	1-2	Приказы по производственным вопросам	23.10.01. 28.12.01.	168	
Связка № 26					
210	1-6	Годовой отчёт ф-30 (стационар)		56	
211	1-6	Годовой отчёт ф-30 (офтальмологическая больница)		47	
212	2-1	Годовой отчёт ф-12 (медстатист)		27	
213	3-2	Штатное расписание		8	
214	3-3	Калькуляция (смета расходов)		72	
215	3-4	Годовой бухгалтерский отчёт		119	

В данной описи значится 55 (пятьдесят пять) дел с № 161 по № 215, в том числе литерных номеров- нет, пропущенные номера- 160

Опись составила:

Семочкина С.Г.

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК
АО «Талап»
№ _____ от _____ 2004г.



№ 1 тізімдеме бағыныш 55 жылдардың сақтау
бірлігі құжаттарының тізімдеме бағыныш.
"ҰМК және мұрағат" ҚР Заңының 11 бабының 1 пунктінде
сай осы құжаттардың, мемлекеттік құжаттардың, қолма-қол жазбалардың
сақталуын қамта қосы алу жөніндегі

Басшысына жүктелген.

БКО
мұрағаттар басқармасының
бастығы

М.О.

Имочкин
30 11 2004

По данной описи
приведено 55 (пятьдесят
пять) дел.
с № 161 по № 215.
09.12.04. Ршмш